



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Киевская, д. 1, с. Октябрьское, 298228, телефон +78(06557)46-4-17, e-mail:
oktyabrskaya@crimeaedu.ru

ОДОБРЕНО
Методическим советом
МБОУ Октябрьская СОШ
Протокол № 2
от «15_»03. 2024г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Рудюк Е.Л.

Приказ №47_ от «29»02._2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о детском объединении
МБОУ Октябрьская СОШ**

1. Общие положения

Настоящее Положение о детском объединении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская средняя общеобразовательная школа» (далее — МБОУ Октябрьская СОШ) разработано в целях определения единых требований к созданию и функционированию детских объединений МБОУ Октябрьская СОШ.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом МБОУ Октябрьская СОШ

Положение определяет примерное содержание деятельности детского объединения, порядок его формирования, документации детского объединения, регламентирует обязанности руководителя объединения МБОУ Октябрьская СОШ.

2. Задачи детского объединения

Обеспечение необходимых условий для:

- личностного развития;
- укрепления здоровья;
- профессионального самоопределения;
- творческого труда детей и подростков;
- формирования общей культуры детей;
- адаптации личности к жизни в обществе;
- организации содержательного досуга.

3. Содержание деятельности объединения

3.1. Детское объединение учреждения дополнительного образования детей — подразделение, основанное на принципах добровольности и свободы выбора детей.

3.2. В состав объединения могут войти все желающие дети и подростки, а также их родители, имеющие интерес и склонность к предлагаемому виду деятельности или предметному курсу.

3.3. Объединения формируются в отделах, осуществляющих учебную деятельность, и начинают свою деятельность в сентябре, а заканчивают учебный процесс по окончанию учебного года.

3.4. Количественный состав объединения и другие организационные условия определяются образовательной программой каждого конкретного объединения.

3.5. Основным содержанием деятельности объединения является учебный процесс и воспитательные мероприятия, направленные на реализацию разработанной педагогом дополнительного образования образовательной программы.

3.6. Занятия в детских объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной, естественнонаучной, туристско-краеведческой.

4. Организация управления

4.1. Руководит и обеспечивает работу объединения педагог дополнительного образования, руководствуясь должностной инструкцией. Он имеет право привлекать обучающихся к соуправлению, т.е. избирать открытым обсуждением и голосованием из состава обучающихся помощников (старост учебных групп). Педагог дополнительного образования в своей работе подчиняется решениям педагогического совета, приказам директора.

4.2. Педагог дополнительного образования при реализации образовательной программы в детском объединении может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Документация в детском объединении

5.1. В МБОУ Октябрьская СОШ принимаются граждане Российской Федерации в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет

5.2. Прием обучающихся в объединения МБОУ Октябрьская СОШ осуществляется в соответствии локальными нормативными актами МБОУ Октябрьская СОШ по письменному заявлению и на основе свободного выбора детьми и их родителями (законными представителями) образовательной области и образовательных программ в соответствии с их пожеланиями, наклонностями ребенка, с учетом состояния его здоровья, возможностей, а также при наличии мест в группах.

5.3. Педагог, руководитель детского объединения, составляет список детей объединения.

5.4. Педагог дополнительного образования и заведующий соответствующим отделом комплектуют группы из детей согласно их году обучения.

5.5. На основании представленных ежегодно не позднее 15 сентября заведующим отделом списков директор издаёт приказ о зачислении детей в состав детского объединения 1-го года обучения, 2-го и последующих лет обучения.

5.6. По результатам комплектования, согласно учебной нагрузке педагога дополнительного образования и Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, заведующие отделами, осуществляющими образовательную деятельность, составляют расписание работы детских объединений.

5.7. Педагог дополнительного образования разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу, проводит учебные занятия, пишет планы- конспекты проводимых занятий и воспитательных мероприятий, заполняет журнал учёта работы объединения и несёт ответственность за выполнение в полном объёме образовательной программы в детском объединении.

5.8. Педагог дополнительного образования ведёт в детском объединении журнал инструктажа детей по технике безопасности.

6 Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения. Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.